

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ПРЕЗИДЕНТСКАЯ ШКОЛА»**



**«УТВЕРЖДАЮ»**

Директор Автономной некоммерческой  
организации дополнительного  
образования «Президентская школа»

Маснева О.В.

«06» сентября 2019 г

**ПОЛОЖЕНИЕ**

о комиссии по урегулированию споров между участниками  
образовательных отношений

Автономной некоммерческой организации дополнительного образования  
«Президентская школа»

**1. Общие положения**

1.1. Настоящим Положением «О Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений» (далее - Положение) Автономная некоммерческая организация дополнительного образования «Президентская школа» (далее – Учреждение), определяет гарантии защиты прав обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся при урегулировании споров между участниками образовательных отношений.

1.2. К участникам образовательных отношений относятся:

- обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся;
- работники Учреждения.

1.3. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее - Комиссия) создается для решения спорных вопросов, возникших в ходе образовательного процесса и его обеспечения.

1.4. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Законом Российской Федерации от 07.02.1992 №2300-1 «О защите прав потребителей»;
- другими законодательными и нормативными правовыми актами Российской Федерации, города Москвы;
- Уставом Автономной некоммерческой организации дополнительного образования «Президентская школа».

1.5. Положение имеет статус локального нормативного акта.

**2. Цели и задачи комиссии**

2.1. Цели Комиссии:

- урегулирование разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на дополнительное образование и деятельности Учреждения;
- урегулирование конфликта интересов педагогических и иных работников Учреждения.

2.2. Задачи Комиссии:

- обеспечение соблюдения требований, предъявляемых к участникам образовательных отношений, регулируемых законодательством Российской Федерации, города Москвы в

- области образования, Уставом, локальными нормативными актами Учреждения;
- урегулирование спорных ситуаций между участниками образовательных отношений;
  - осуществление в Учреждении мер по предупреждению разногласий между участниками образовательных отношений;
  - взаимоотношениям родителей (законных представителей) несовершеннолетних с педагогическим работниками Учреждения.

### **3. Компетенция комиссии**

3.1. К компетенции Комиссии относятся вопросы, связанные с рассмотрением жалоб, заявлений, претензий и обращений по вопросам:

- зачисления обучающихся в Школу;
- организации учебного процесса по индивидуальному плану, программе;
- взаимоотношений родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, либо самих обучающихся достигших возраста 16 лет с педагогическими работниками Учреждения.

### **4. Структура и состав комиссии**

4.1. Комиссия состоит из 7 членов:

- представители администрации Учреждения – 3;
- представители педагогического совета – 2;
- представители родительского совета Автономной некоммерческой организации дополнительного образования «Президентская школа».

4.2. Персональный состав Комиссии утверждается приказом директора Учреждения отдельно по каждой спорной ситуации с учетом ее особенности.

4.3. Председатель комиссии избирается из числа членов Комиссии.

### **5. Права и обязанности членов комиссии**

5.1. Члены Комиссии имеют право:

- принимать к рассмотрению заявления любого участника образовательного процесса при несогласии с решением или действием других участников образовательного процесса;
- запрашивать необходимые материалы для самостоятельного изучения рассматриваемых вопросов, а также объяснения сторон спорной ситуации;
- вносить предложения директору Учреждения о принятии мер воздействия на работников Учреждения, виновных в спорной ситуации;
- вносить предложения по изменению локальных нормативных актов Учреждения с целью демократизации основ управления образовательным учреждением или расширения прав обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников Учреждения.

5.2. Члены Комиссии обязаны:

- присутствовать на заседаниях Комиссии;
- принимать активное участие в рассмотрении поданных заявлений;
- давать обоснованные ответы заявителям в устной, а при необходимости в письменной форме.

### **6. Организация работы комиссии**

6.1. Состав Комиссии утверждается приказом директора Учреждения по каждой спорной ситуации.

6.2. Заседание Комиссии проводится при наличии не менее двух третей ее членов.

6.3. Решение Комиссии принимается открытым голосованием. Решение считается принятым, если за него голосовало большинство из присутствующих членов Комиссии.

6.4. Заседания Комиссии оформляются протоколом. Протоколы заседаний Комиссии хранятся в документах Учреждения.

6.5. Члены Комиссии несут персональную дисциплинарную ответственность за неразглашение сведений, полученных в ходе работы Комиссии.

6.6. Официальную информацию о работе Комиссии, в случае необходимости, дает директор Учреждения.

## **7. Заключительные положения**

7.1. Положение вступает в силу с даты издания приказа директором Учреждения, либо иной даты, указанной в нем, после согласования с учредителем Учреждения

7.2. Предложение о внесении изменений в Положение делает директор Учреждения, учредитель Учреждения.

7.3. В случае изменения законодательства, нормативных правовых актов Российской Федерации, города Москвы, Устава Частного учреждения дополнительного образования «Президентская школа» до принятия новой редакции Положения применяются соответствующие нормы указанных актов.

